



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

# Webinar Deeltijds Kunstonderwijs

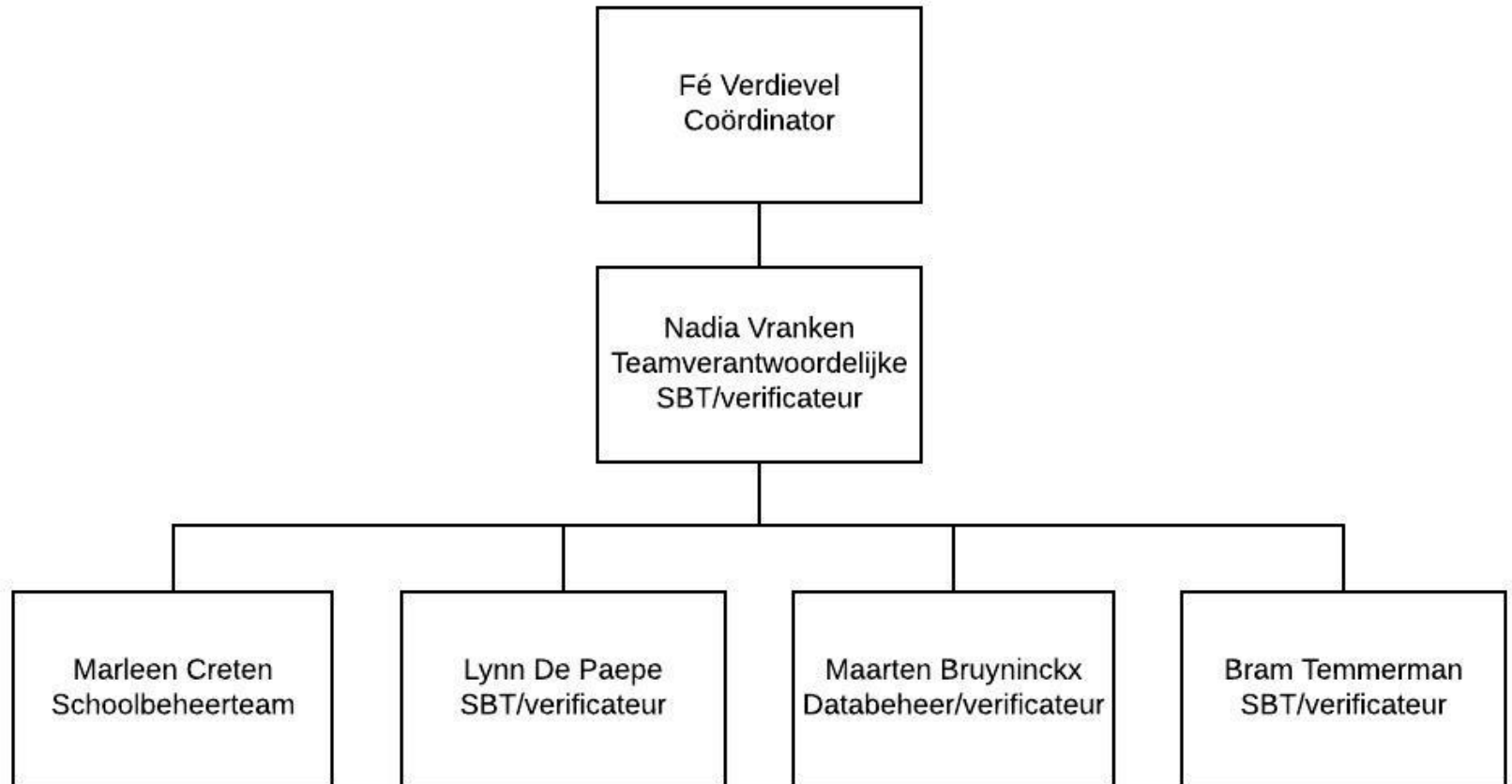
Dinsdag 29 september 2020

14.00 uur

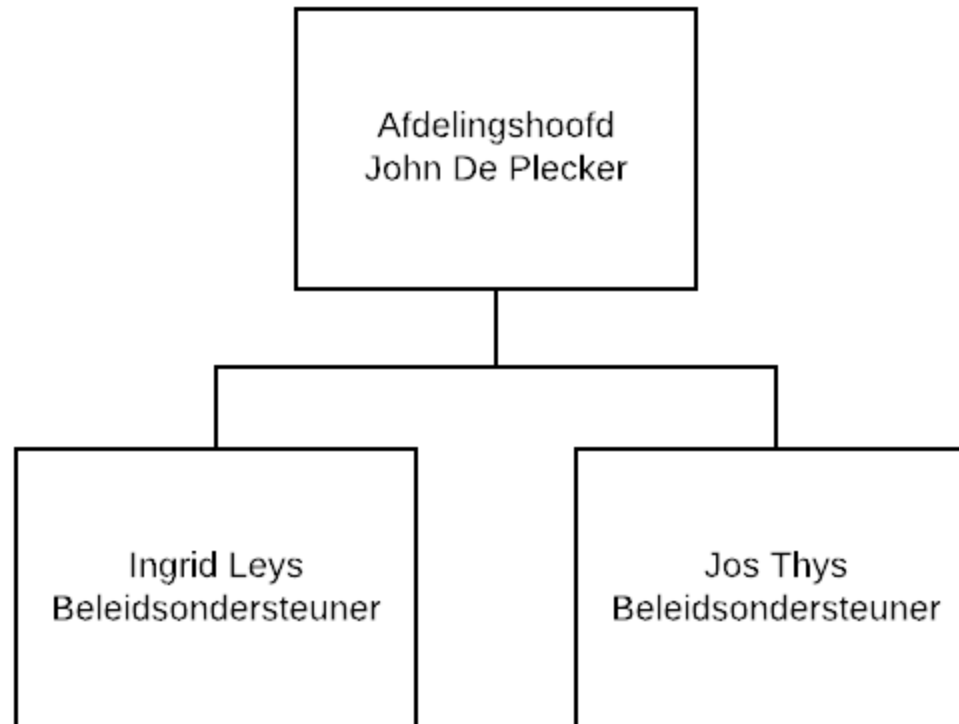
**AGODI**  
ACADEMIE



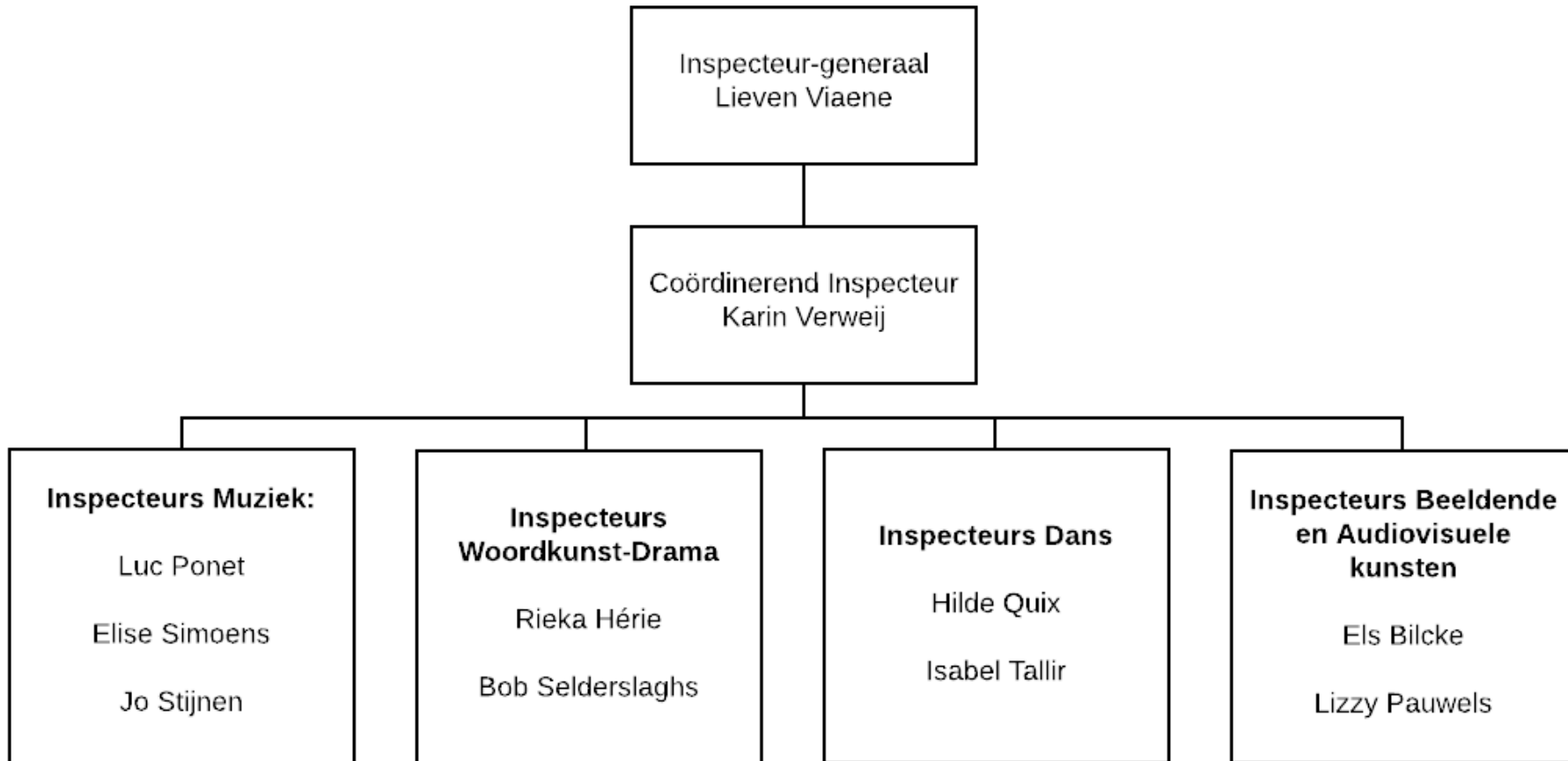
# Verificatie- en schoolbeheerteam



# Departement O&V



# Onderwijsinspectie



# Inleiding



[www.agodi.be/agodi-academie-discimus-voor-dko](http://www.agodi.be/agodi-academie-discimus-voor-dko)

In samenwerking met



# Programma

Inschrijvingen: algemene info

Registraties DISCIMUS / DKO3

(Feedback vragen)





**Inschrijvingen**

# Inschrijvingen: algemene info

Inschrijvingsperiode

1 maart – 30 september

Betalen van inschrijvingsgeld

Uiterlijk 31 oktober

Registratie van leerlingen

Uiterlijk 31 oktober





# Regelmatige leerling

Een leerling is regelmatig als hij



- voldoet aan de toelatingsvoorwaarden
- ingeschreven is vóór 1 oktober
- alle vakken volgt van het lessenrooster, tenzij vrijgesteld



# Financierbare leerling

Een regelmatige leerling is financierbaar als hij

- inschrijvingsgeld betaald heeft vóór 1 november
- in zijn opleiding niet meer dan 1 lj heeft overgezeten
- niet meer dan 1/3 van de lessen van zijn opleiding **tussen 1/09 en 1/02** ongewettigd afwezig was

Nieuw OD XXX:  
Afwezigheid telt  
vanaf 1  
september, niet  
vanaf moment  
inschrijving.



Registraties  
Discimus en DKO3

# Registraties Discimus en DKO3

1. Algemene info + wijzigingen DKO3
2. Inschrijving in DKO3
3. Discimus-synchronisatie
4. 200%-leerlingen
5. Wachtrij
6. Vestigingsplaats
7. Typische dko-situaties



# 1. Algemene info + wijzigingen DKO3

# 2. Inschrijving leerling in DKO3



### 3. Discimus-synchronisatie

Edison vs. Discimus



Voordelen Discimus

- onmiddellijke registratie
- fouten meteen raadpleegbaar
- geen bulkverwerking

## 3. Discimus-synchronisatie

Discimus-synchronisatie  
**Fouten oplossen!**



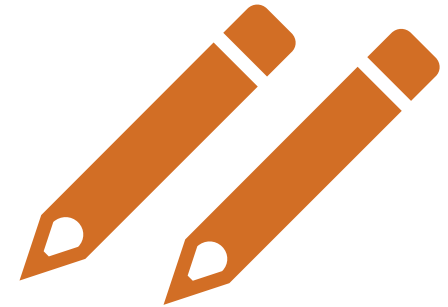
Vragen?

[discimus.dko@vlaanderen.be](mailto:discimus.dko@vlaanderen.be)

## 4. 200%-leerlingen

Inschrijving in 2 academies

Slechts in 1 academie financierbaar  
(uitz. 4de graad en specialisatie)



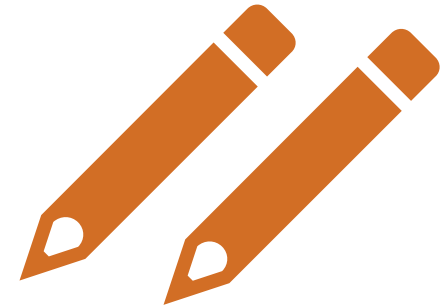
Academies beslissen onderling wie financiering krijgt  
→ Geen overeenkomst? Financiering voor academie  
met 1ste registratie van inschrijving in Discimus

Nieuw OD XXX



## 4. 200%-leerlingen

Een 200%-leerling is geen 50%-leerling!



Voorbeeld

### 200%- leerling

- Academie A: 3.1 optie klassiek: GM, MCV en Piano
- Academie B: 4.1 optie JPR: GM en elektrische gitaar

### 50%-leerling

- Academie A: 3.1 optie klassiek: GM
- Academie B: 3.1 optie klassiek: piano

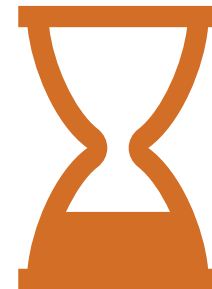
## 5. Wachtrij

Discimusscherm voor verificatie

Na 31 oktober: nieuwe inschrijvingen ‘in wachtrij’

Aanvaarding?

= beoordeling verificateur



## 6. Vestigingsplaatsen

Frequente fout:

‘deze combinatie administratieve groep en vestigingsplaats is niet toegelaten’

Nakijken doc G

- > staat administratieve groep vermeld bij vestigingsplaats?



**OPGELET:** Verhuis vestigingsplaats = NIEUWE vestigingsplaats



indien tijdens schooljaar: leerlingen koppelen aan juiste vestigingsplaats

## 6. Vestigingsplaatsen

Schrijf de leerling in volgens de reële lessituatie.

### Voorbeeld

Een leerling volgt de optie klassieke muziek in de 3<sup>de</sup> graad en spreidt zijn vakken over 2 vestigingsplaatsen.

Inschrijving:

- VP 1 → 1 uur instrument: klassiek: klarinet
- VP 2 → 2 uur groepsmusiceren



Belangrijk voor de programmatie- en rationalisatienormen van structuuronderdelen

## 7. Typische DKO-situaties

Schuinzitten

50%-leerlingen

Specifieke onderwijsbehoeften

Alternatieve leercontext (ALC)

Verlengd leertraject

Vrijstellingen

Veranderen van traject

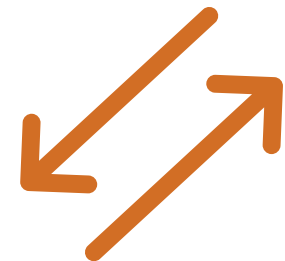
# Schuinzitten

Binnen de graad = volledig financierbaar

> vrijstelling schuinzitter

Over de graad heen = financierbaar in hoogste graad met vrijstelling

> 'gewone' vrijstelling

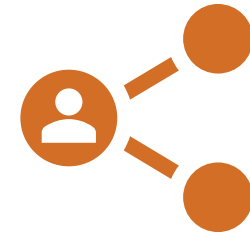


## 50%-leerling

1 opleiding verdeeld over 2 academies

1 of meerdere vakken

Financieringscode 04 + vrijstelling 03



**OPGELET:** schuinzitten als 50%-leerling

- > doorgeven in administratieve groep waar de leerling in uw academie les volgt

# Specifieke onderwijsbehoeften

## Gemeenschappelijk curriculum met pedagogische en schoolorganisatorische aanpassingen

- geen attest nodig
- fincode 02 of 04

## Gemeenschappelijk curriculum met aangepast lessenrooster

- gemotiveerd verslag of erkend als persoon met een handicap
- fincode 02 of 04 (+ vrijstelling 04) → 100% financierbaar

## Individueel aangepast curriculum (IAC)

- verslag buitengewoon onderwijs of erkend als persoon met een handicap
- fincode 15 (+ vrijstelling 04) → 100% financierbaar



# Alternatieve leercontext (ALC)

Deel van de opleiding buiten de academie

Geen echte vrijstelling

Recht onder voorwaarden

Registratie met vrijstellingscode ~~04~~

**MAAR!** Geen invloed op financiering



Opgelet!  
Dit moet vrijstellings-  
code **05** zijn!

# Verlengd leertraject

Indien te weinig vorderingen of niet geslaagd

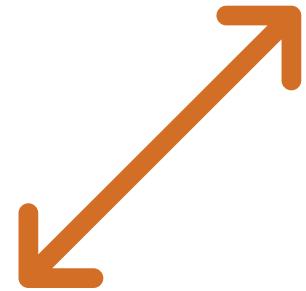
Geen recht

## Langlopende studierichting

- max 1 leerjaar per graad verlengen
- 1e t.e.m. 3e graad = 100% financierbaar
- 4e graad = 50% financierbaar

## Kortlopende studierichting

- max 1 leerjaar verlengen
- 50% financierbaar



# Vrijstellingen

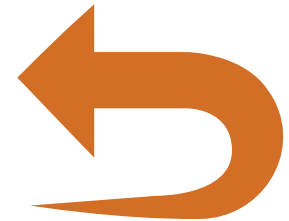
Reden vrijstelling	Registratie	Financierbaarheid
Reeds verworven competenties	Fin 02 + vrijstelling 2	BK: 85% MWD: 70%
Pedagogische redenen	Fin 02 + vrijstelling 2	BK: 85% MWD: 70%
Les volgen in een gemeenschappelijk curriculum met aangepast lessenrooster.	Fin 02 (+ evt. vrijstelling 4)	100%
IAC	Fin 15 (+ evt. vrijstelling 4)	100%
Alternatieve leercontext	Fin 02 + vrijstelling 5	100%
Schuinzitten binnen de graad	DKO 3: Hoogste jaar: fin 02+ vrijstelling schuinzitter Laagste jaar: fin 08 + vrijstelling schuinzitter  Wisa: Hoogste jaar: fin 02+ afvinken Laagste jaar: fin 08 + afvinken/vrijstelling	100%
Schuinzitten over de graad	DKO 3: Hoogste jaar: fin 02 + vrijstelling 2 Laagste jaar: Fin 08 + vrijstelling schuinzitter  Wisa: Hoogste jaar: fin 02+ vrijstelling 2 Laagste jaar: fin 08 + afvinken/ vrijstelling 2	BK: 85% MWD: 70%
Leerling volgt in 2 academies les	Fin 04 + vrijstelling 3 (vak wordt gevolgd in andere DKO-instelling)	50% in elke academie

# Veranderen van traject

Toestemming directeur

Lestijden mogen globale studieomvang  
niet overschrijden

Bij overschrijding > verlengd leertraject



# Veranderen van traject

## Toepassing BAK

Leerjaar	4-jarig traject (10 wekelijkse lestijden)	5-jarig traject (8 wekelijkse lestijden)	10-jarig traject (4 wekelijkse lestijden)
4.1	10	8	4
4.2	20	16	8
4.3	30	24	12
4.4	40	32	16
4.5		40	20
4.6			24
4.7			28
4.8			32
4.9			36
4.10			40

# Veranderen van traject

## Voorbeeld 1

De leerling volgde 3 schooljaren in het 5-jarig traject van de 4<sup>de</sup> gr BAK - optie fotokunst (8 wekelijkse lestijden).

Hij volgde al 24 lestijden van de globale studievang van 40 lestijden.

Vanaf het 4<sup>de</sup> schooljaar wil hij overstappen naar het 10-jarig traject (4 wekelijkse lestijden).



*In welk leerjaar mag de leerling ingeschreven worden?*

# Veranderen van traject

## Voorbeeld 1 BAK

	4-jarig traject	5-jarig traject	10-jarig traject
Leerling 4 <sup>de</sup> gr BAK 3 schooljaren 5-jarig traject = 24 lestijden	10	8	4
4.2	20	16	8
4.3	30	24	12
4.4	40	32	16
4.5		40	20
4.6			24
4.7			28
4.8			32
4.9			36
4.10			40

Start in 4.7

Reeds gevolgde aantal lestijden + 4 lestijden (10-jarig traject) = 28 lestijden

# Veranderen van traject

## Voorbeeld 2

De leerling volgde 3 schooljaren in het 5-jarig traject van de 4<sup>de</sup> gr BAK - optie fotokunst (8 wekelijkse lestijden).

Hij volgde al 24 lestijden van de globale studievang van 40 lestijden.

Vanaf het 4<sup>de</sup> schooljaar wil hij overstappen naar het 4-jarig traject (10 wekelijkse lestijden).



*In welk leerjaar mag de leerling ingeschreven worden?*



# Veranderen van traject

## Voorbeeld 2 BAK

Leerling 4<sup>de</sup> gr BAK  
3 schooljaren  
5-jarig traject  
= 24 lestijden

Leerjaar	4-jarig traject	5-jarig traject	10-jarig traject
4.1	10	8	4
4.2	20	16	8
4.3	30	24	12
4.4	40	32	16
4.5		40	20
4.6			24
4.7			28
4.8			32
			36
			40

Reeds gevolgde  
aantal lestijden (24)  
+ 10 lestijden (4-  
jarig traject)  
= 34 lestijden

Start in 4.4



**Belangrijke data**

# Belangrijke data leerlingenregistratie

Tot 30 september

Inschrijvingen



Tot 30 september

Kortingsattesten

01/10

Teldag inschrijvingsgelden

Tot 31 oktober

Registratie leerlingengegevens  
*discimussynchronisatie: fouten  
moeten opgelost zijn*

Besluit toelatingsperiode

# Belangrijke data leerlingeregistratie

Maandag na kerstvakantie	laatste mogelijkheid wijzigen optie of traject
01/02	Teldag financierbare leerlingen
01/03	Vroegste datum start inschrijvingen
15/07	Einde voorrangsregeling vervolg opleiding bestaande leerlingen
31/08	einde schooljaar



Feedback op  
ingestuurde vragen



## Regelgeving

# Regelgeving raadplegen?

## Vlaamse Codex

[Link nieuwe versie decreet dko](#)

[Link nieuwe versie van het organisatiebesluit dko](#)



## Decreet deeltijds kunstonderwijs en omzendbrieven

<https://onderwijs.vlaanderen.be/nl/decreet-deeltijds-kunstonderwijs>

## Decreet deeltijds kunstonderwijs

Een niveaudecreet geeft een nieuwe structuur aan het deeltijds kunstonderwijs. Ontdek de mogelijkheden voor jouw academie.

### Ontdek het nieuwe deeltijds kunstonderwijs

- Wat verandert er?
- Opdracht
- Financiering

### Opleidingsstructuur

Ontdek de opleidingsstructuur van het nieuwe deeltijds kunstonderwijs. Domeinen, opleidingen, opties, vakken en onderwijsbevoegdheid.

### Regelgeving

Ontdek de regelgeving van het vernieuwd deeltijds kunstonderwijs.

- Decreet en besluiten Vlaamse Regering



**Contactgegevens**





fe.verdievel@ond.vlaanderen.be

marleen.creten@ond.vlaanderen.be

nadia.vranken@ond.vlaanderen.be

lynn.depaepe@ond.vlaanderen.be

maarten.bruyninckx@ond.vlaanderen.be

bram.temmerman@ond.vlaanderen.be

**deeltijdskunstonderwijs.agodi@vlaanderen.be**

**discimus.dko@vlaanderen.be**



## Departement

ingrid.leys@ond.vlaanderen.be

jos.thys@ond.vlaanderen.be

## Inspectie

voornaam.naam@onderwijsinspectie.be

deeltijdskunstonderwijs@onderwijsinspectie.be



**DKO3**

Bert Six

Artoso



Helpdesk dko3 - [help@dko3.be](mailto:help@dko3.be) - 056 38 02 38

Facturatie - [accounting@artoso.be](mailto:accounting@artoso.be)

Alle andere vragen - [info@artoso.be](mailto:info@artoso.be) - 056 38 03 50



# Slotwoord



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

[agodi.academie@vlaanderen.be](mailto:agodi.academie@vlaanderen.be)  
[www.agodi.be](http://www.agodi.be)

**AGODI**  
**ACADEMIE**